



					Приказ Рособрнадзора «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации» от 29.05.2014 №78
1.1	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности МБОУ Мучкапская СОШ на официальный сайт	Администрация; ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года: актуализация по мере поступления информации, не позднее 10 дней со дня внесения изменений	Наличие на официальном сайте полной, актуальной, достоверной информации о деятельности МБОУ Мучкапская СОШ	
1.2	Обеспечить своевременное внесение изменений в раздел «Сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации,	Ответственный за работу с сайтом, назначенный приказом директора школы	Не позднее 10 дней со дня внесения изменений	Наличие на официальном сайте МБОУ Мучкапская СОШ полной, актуальной, достоверной	

	достижениях педагогов, награды, результаты аттестации, участие в конкурсах).			информации о педагогических работниках	
1.3	Разместить информацию о наличии на официальном сайте раздела «Обращения граждан»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на официальном сайте;</li> <li>- на информационном стенде;</li> </ul>	Администрация; ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	До 10.02.2018	Наличие обращений родителей (законных представителей)	
1.4	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) по вопросам независимой оценки качества образования и ее результатах через СМИ (районную газету «Мучкапские новости»)	Администрация; ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года по мере поступления информации	Наличие публикаций в СМИ	
1.5	Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки качества работы школы на информационном стенде, информировании на родительских собраниях	Администрация	В течение года по мере поступления информации	Информирование потребителей с результатами независимой оценки на родительском собрании, информационном стенде.	

1.6	Обеспечить на официальном сайте школы создание технической возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию	Администрация; ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	До 09.01.2018	Создание на сайте возможности для получения информации о ходе рассмотрения обращений граждан.	
1.7	Ежегодно размещать информацию о результатах независимой оценки качества работы школы в публичном докладе руководителя	Директор	Август	Размещение отчета о результатах независимой оценки качества работы на сайте школы в разделе «Независимая оценка качества» и в публичном докладе руководителя	
2	<b>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>				Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 № 1547

					П.2.1.-2.7.
2.1	Включить вопрос «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры» в повестку Педагогического совета	Администрация	Март	Рассмотрение на педсовете	
2.2	Провести анкетирование родителей (собрать предложения по улучшению комфортной среды школы)	Зам. директора по ВР, классные руководители	Март - май	Рассмотрение на педсовете	
2.3	Разместить в зонах отдыха и подоконниках комнатные растения. Благоустроить прилегающую к школе территорию	Администрация; ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	Март - сентябрь	Размещение информации об исполнении на сайте школы	
2.4	Создать условия для индивидуальной и групповой работы с обучающимися после уроков, при подготовке к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, учителя–предметники, ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года	Размещение на сайте школы в разделе «Итоговая аттестация» графика консультаций	

2.5	Создать условия для развития творческих способностей, добиться 100 % выполнения планов внеурочных занятий, кружков и секций	Зам. директора по ВР, классные руководители, ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года: актуализация по мере поступления информации	Размещение на сайте школы графика кружков, секций; информации о их работе	
2.6	Проведение мониторинга условий для психологической разгрузки	Администрация; ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	Декабрь	Размещение на сайте информации о созданных условиях психологической разгрузки.	
2.7	Проведение мониторинга психологического консультирования и сопровождения на постоянной основе	Администрация, педагог-психолог и (или) социальный педагог, ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года	Размещение на сайте информации о психологическом консультировании и сопровождении	План работы педагога-психолога и (или) социального педагога на 2017-18 учебный год
2.11	Провести мониторинг логопедического консультирования и	Администрация, педагог-логопед, ответственный, назначенный приказом директора	В течение года	Размещение на сайте информации о логопедическом	План работы педагога-логопеда на 2017-18

	сопровождения на постоянной основе	школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом		консультировании и сопровождении	учебный год
3	<b>Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников</b>				
3.1	Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов и персонала школы	Администрация, педагог-психолог, ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года (в методические дни)	Размещение на сайте информации о проведенных тренингах	
4	<b>Информирование потребителей услуг</b>				План мероприятий «Улучшение качества работы образовательных организаций Ульяновской области по результатам независимой оценки качества образовательной

					деятельности образовательных организаций 2015 года» №29-ПЛ, от 25.07.2016
4.1	Создать на официальном сайте МБОУ Мучкапская СОШ страницу «Независимая оценка качества образования»	Ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	До 01.09.2018	Создание на официальном сайте МБОУ Мучкапская СОШ страницы «Независимая оценка качества образования»	
4.2	Обеспечить опубликование на официальном сайте МБОУ Мучкапская СОШ информации о возможности участия потребителей услуг в электронном онлайн голосовании	Ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года	Размещение объявления о возможности участия в электронном онлайн голосовании в разделе «Новости»	
4.3	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) по вопросам независимой оценки качества образования и ее результатах через СМИ (районную газету «Мучкапские новости»)	Администрация; ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года	Размещение информации о результатах независимой оценки качества образования на официальном сайте школы, в СМИ.	
4.4	Обеспечить размещение информации о результатах	Ответственный, назначенный приказом директора школы за	В течение года	Информирование потребителей о	



	независимой оценки работы школы на информационном стенде	независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом		результатах независимой оценки качества образования на информационном стенде	
4.5	Ежегодно размещать информацию о результатах независимой оценки качества работы школы в публичном докладе руководителя	Директор, ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	Август	Рассмотрение на педсовете	
4.6	Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки качества образования на странице сайта «Независимая оценка качества образования»	Ответственный, назначенный приказом директора школы за независимую оценку качества образования; ответственный, назначенный приказом директора школы за работу с сайтом	В течение года	Размещение информации о результатах независимой оценки качества работы школы на странице сайта «Независимая оценка качества образования»	