

**Политика обработки персональных данных
и реализуемых требований к защите персональных данных
МБОУ Мучкапской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных и реализуемых требований к защите персональных данных (далее – Политика) разработана на основании Конституции РФ, Гражданского Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ и в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», и определяет принципы обработки и обеспечения безопасности персональных данных, реализуемые требования к защите персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Мучкапской средней общеобразовательной школе (далее - Школа).

1.2. Цель настоящей Политики – обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Субъектов.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все процессы обработки персональных данных Школы, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, на всех работников Школы, участвующих в таких процессах, а также на информационные системы Школы, используемые в процессах обработки персональных данных.

1.4. В настоящей Политике используются следующие термины и определения

Термин	Определение
Автоматизированная обработка персональных данных	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники
Блокирование персональных данных	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)
Доступ к персональным данным	Возможность получения персональных данных и их использования
Информационная система персональных данных	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств
Конфиденциальность персональных данных	Обязательное для выполнения Оператором и иными лицами, получившим доступ к персональным данным, требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом
Обезличивание	Действия, в результате которых становится

персональных данных	невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
Персональные данные	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
Предоставление персональных данных	Действия, направленные на получение персональных данных определенным кругом лиц или передачу персональных данных определенному кругу лиц
Распространение персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц
Уничтожение персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных
Трансграничная передача персональных данных	Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу
Целостность информации	Состояние информации, при котором отсутствует любое ее изменение либо изменение осуществляется только преднамеренно субъектами, имеющими на него право

2. Обязанности Школы

2.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Школа при обработке персональных данных Субъекта обязана соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных Субъекта может осуществляться исключительно в целях оказания законных услуг Субъектам;
- персональные данные Субъекта следует получать у него самого. Если персональные данные Субъекта возможно получить только у третьей стороны, то Субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Сотрудники Школы должны сообщить Субъектам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение;
- Школа не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением

случаев, предусмотренных законом. В частности, вправе обрабатывать указанные персональные данные Субъекта только с его письменного согласия;

- предоставлять Субъекту или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя;

- хранение и защита персональных данных Субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается учреждением, за счет его средств в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

- в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу Субъекта либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Школа обязана осуществить блокирование персональных данных на период проверки;

- в случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных Субъектом либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование;

- в случае достижения цели обработки персональных данных, Школа обязана незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, и уведомить об этом Субъекта, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

- в случае отзыва Субъектом согласия на обработку своих персональных данных учреждение обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, если иное не предусмотрено соглашением между Школой и Субъектом. Об уничтожении персональных данных Школа обязана уведомить Субъекта.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. В соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, Школой определены следующие цели обработки персональных данных:

- предоставления образовательных услуг;
- проведения олимпиад, консультационных семинаров;
- направления на обучение;
- направления работ сотрудников (учащихся, воспитанников) на конкурсы;
- дистанционного обучения;
- ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- ведения сайта ОУ;
- автоматизации работы библиотеки;
- проведения мониторинга деятельности школы.
- выполнение обязательств, предусмотренных Трудовым договором;
- выполнение требований Трудового кодекса РФ и других нормативных актов РФ;
- принятие решений и выполнение обязательств по обращениям граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ;
- оказание государственных услуг гражданам.

3.2. Школа собирает данные только в объеме, необходимом для достижения выше названных целей.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Школой на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Школой не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных и объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых Школой персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых данных не допускается.

4.3. При обработке персональных данных Школой обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Школой принимаются необходимые меры (обеспечивается их принятие) по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

4.4. Хранение персональных данных Школой осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5. При определении состава обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных Школа руководствуется минимально необходимым составом персональных данных для достижения целей получения персональных данных.

5. Условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с целями, заранее определенными и заявленными при сборе персональных данных, а также полномочиями Школы, определенными действующим законодательством Российской Федерации и договорными отношениями со Школой.

5.2. Получение и обработка персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется Школой только с письменного согласия Субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись Субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя Субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени Субъекта персональных данных проверяются Школой.

5.4. Школа вправе обрабатывать персональные данные без согласия Субъекта персональных данных (или при отзыве Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных) при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Школой не осуществляется.

5.6. Сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и сведения о состоянии здоровья, могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме Субъекта персональных данных или иных оснований, предусмотренных федеральным законодательством.

5.7. Персональные данные Субъекта могут быть получены Школой от лица, не являющегося Субъектом персональных данных, при условии предоставления Школой подтверждения наличия оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» или иных оснований, предусмотренных федеральным законодательством.

5.8. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных на бумажных и электронных носителях имеют сотрудники Школы в соответствии с их должностными обязанностями.

5.9. Школой не осуществляется трансграничная передача персональных данных и не принимаются решения, основанные исключительно на автоматизированной обработке персональных данных Субъекта.

6. Особенности обработки персональных данных и их передачи третьим лицам

6.1. Обработка персональных данных ОО осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

6.2. При обработке персональных данных ОО осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.3. Передача персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам осуществляется ОО в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.4. ОО вправе поручить обработку персональных данных третьей стороне с согласия субъекта персональных данных и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этой стороной договора, (далее — поручение). Третья сторона, осуществляющая обработку персональных данных по поручению ОО, обязана соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обеспечивая конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке.

7. Права Субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Школы уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Школой;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Школой способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Школы, сведения о лицах (за исключением работников Школы), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора со Школой или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Школы, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8. Реализованные меры обеспечения безопасности персональных данных

8.1. Школа при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- ознакомление работников Школы с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, требованиями к защите персональных данных;
- издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных и локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ;
- определение угроз безопасности персональных данных и необходимого уровня защищённости персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации;
- осуществление оценки эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных.

9. Ответственность за разглашение персональных данных

9.1. Школа ответственна за персональную информацию, которая находится в ее распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением, установленных в организации принципов уважения приватности.

9.2. Каждый сотрудник Школы, получающий для работы доступ к материальным носителям персональным данным, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

9.3. Школа обязуется поддерживать систему приема, регистрации и контроля рассмотрения жалоб Субъектов, доступную с помощью телефонной, телеграфной или почтовой связи.

9.4. Любое лицо может обратиться к сотруднику Школы с жалобой на нарушение настоящей Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в течение тридцати рабочих дней с момента поступления.

9.5. Сотрудники Школы обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика утверждается директором Школы и является обязательной для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Субъекта.

10.2. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

10.3. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.