



Утверждено приказом
от 10.01.2014 года № 4

Директор школы
Миш Л.Н. Мишина

Положение о методическом объединении МБОУ Мучкапской СОШ

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение школы является основным учебно-методическим структурным подразделением школы, объединяющим не менее трех учителей одной или нескольких родственных учебных дисциплин, которые ведут близкую по содержанию методическую, исследовательскую или опытно - экспериментальную работу.

1.2. Объединение реализует подходы к стратегии, разрабатываемой научно-методическим советом школы, строит свою работу в соответствии с Уставом школы и настоящим положением.

1.3. Руководитель методического объединения назначается на должность и освобождается от нее директором школы по представлению заместителя директора школы по научно-методической работе, из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

1.4. Руководителю объединения непосредственно подчиняются учителя-предметники, которые входят в состав объединения.

1.5. Работа объединения согласовывается с научно-методическим советом школы, осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, утверждаемым директором школы.

2. Задачи методического объединения

2.1. Обеспечение высокого научного и методического уровня проведения учебных занятий, их результативности.

2.2. Организация непрерывного образования педагогических кадров, в том числе повышение квалификации членов педагогического коллектива, изучение и анализ результатов образовательного процесса.

2.3. Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся (подготовка и проведение олимпиад, научно - практических конференций и т.д.)

2.4. Знание нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.5. Предварительный анализ (до представления на экспертный совет) авторских программ и методик.

2.6. Анализ аттестационного материала для промежуточной аттестации обучающихся переводных классов, аттестационного материала для итоговой аттестации выпускников 9 классов (для экзаменов по выбору).

2.7. Разработка системы внеклассной работы по учебному предмету, определение ее ориентации, идеи.

3. Функции методического объединения

3.1. Разработка и обсуждение рабочих программ и программ элективных курсов по предметам, и рекомендация их к рассмотрению на научно-методическом совете школы.

3.2. Обсуждение, рецензирование учебно-методических материалов, подготовленных на методическом объединении.

3.3. Изучение и анализ результатов инновационной педагогической деятельности.

3.4. Руководство исследовательской работой учителей и обучающихся, обсуждение на методическом объединении ее результатов (доклады, рефераты, отчеты, проекты и др.)

3.5. Внесение предложений по улучшению учебно-методической работы в школе, деятельности научно-методического совета.

3.6. Организация творческих конкурсов учителей и обучающихся, предметных олимпиад, интеллектуальных марафонов и т. д.

3.7. Установление и развитие творческих связей с другими общеобразовательными учебными заведениями района и области.

3.8. Организация работы по созданию банков данных о педагогическом опыте, инновационных идеях согласно профилю.

3.9. Разработка методического инструментария с целью повышения эффективности осуществляемых педагогических инноваций.

3.10. Организация и проведение научно - практических конференций разного уровня по профилю объединения.

3.11. Диагностика потребностей учителей и обучающихся в научно - методическом обеспечении образовательного процесса.

4. Права членов методического объединения

4.1. Ходатайствовать перед руководством о распределении учебной нагрузки по предмету при тарификации, дополнительной оплаты педагогическим работникам за работу учебных кабинетов, предметных кружков, за проведение экспериментальной работы педагогами.

4.2. Участвовать в решении вопроса о возможности организации углубленного изучения учебного предмета в отдельных классах при достаточном наличии методических средств обучения, соответственно подготовленных на курсах педагогических работников, заинтересованности обучающихся и их родителей.

4.3. Подготавливать к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным технологиям преподавания учебного предмета, итогам экспериментальной деятельности.

5. Обязанности членов методического объединения

5.1. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственный план профессионального самообразования.

5.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, в проведении олимпиад, смотров, фестивалей и т. п. по учебному предмету.

5.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по учебному предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

5.4. Знать новинки методики преподавания предметов, Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы, требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация работы методического объединения

6.1. Методическое объединение учителей возглавляет руководитель.

6.2. Заседания объединения проводятся в сроки, установленные собственным планом работы, но не реже одного раза в четверть. На заседания приглашаются работники других общеобразовательных учебных заведений.

6.3. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал.

6.4. План работы методического объединения рассматривается на научно-методическом совете и утверждается директором школы.

6.5. За учебный год проводятся не менее четырех заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.6. Объединение должно иметь следующие документы:

- положение о методическом объединении;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний объединения;
- документацию и аналитические материалы по результатам контроля выполнения учебных программ по предметам;
- тетради посещений и взаимопосещений уроков;
- расписание работы элективных курсов, кружков, дополнительных занятий по предметам.

6.7. По завершении учебного года научно-методический совет анализирует работу каждого методического объединения и принимает на хранение (в течение 1 года):

- план работы методического объединения;
- протоколы заседаний методического объединения;
- годовой анализ и отчет о выполненной работе.

Принято на заседании Управляющего совета
(протокол №2 от 06.12.2013 г.)

Председатель Управляющего совета: _____ И.И. Ледовских